

# 109 學年第 2 學期教學大綱系統填寫補充說明

## 一、登入介面

登入網址: <https://deane.just.edu.tw/teacher/OutlineDesc.aspx>



點選教學大綱輸入後，請閱讀填寫注意事項後，按「我已閱讀上列事項」，始進入教學大綱畫面。

1. 「教學大綱輸入系統」109 學年度第 2 學期開放上網輸入時間 2021/1/19 上午 10:00 至 2021/2/21 下午 23:59 止。
2. 教學大綱須將「課程資訊」及「品保資訊」: 教學策略、評量方式及授課權重」完整輸入，始完成教學大綱作業程序，自 100 學年度第 1 學期起，教師無須繳交紙本教學大綱至教務處。
3. 依教育部 101 年 3 月 8 日台技(四)字第 1010036311 號函規定，自 101 學年度起，畢業班授課時數原則以滿 18 小時為一學分，請老師於系統開放時間，檢視您的教學大綱是否 18 週均有課程進度。
4. 為免影響教師權益，請老師留意本校教師評鑑教學類通過績效實施要點規定事項，相關內容摘錄如下：  
下列事項因超過規定時間，經通知後二天內仍未達成；或過去二年間曾經在通知補辦後，在此次評鑑學年度再次發生下列情事者：  
(1).未依課程目的，準時上網編列、公告及繳交教學大綱(或教學計畫書)，且執行授課內容。  
(2).未依規定上網或繳交學生期中成績或學期成績者。
5. 電話及 eMail 為必填欄位，請老師務必填寫及更新。
6. 教學大綱若有問題:  
(1)能力指標或描述有問題，請洽各系助教。  
(2)課程資訊有問題，請洽教務處林炎富先生，分機:2115

## 二、教學大綱填寫

選取課程後應將「課程資訊」及「品保資訊：教學策略、評量方式及授課權重」所有欄位皆需完整輸入，始完成教學大綱作業程序。**複製教學目標可將教學品保資訊匯入。**

輸入教學大綱		套用教學大綱		複製教學目標	
選取	開課部別	教師姓名	開課班級	課程名稱	
選取	日間部四技	黃幸玲	旅遊一動	英語檢定訓練	
選取	日間部四技	黃幸玲	旅遊一動	活動企劃與管理	
選取	日間部四技	黃幸玲	旅遊一勞	英語檢定訓練	
選取	日間部四技	黃幸玲	旅遊二勞	觀光行銷學	
選取	進修部四技	黃幸玲	旅遊一群	活動企劃與管理	

  

課程資訊		品保資訊	
電話：			
eMail：			
教科書及參考教材：	<div><input type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 教材符合智慧財產權規定（自行勾選教材資訊，可複選） 『遵守智慧財產權觀念』及『不得非法影印』</div>		
上課時數：	2小時		
學分數：	2學分		

## 三、異常情形

若老師於品保資訊發現以下異常情形，請洽各系助教或教務處

課程資訊		品保資訊	
電話：	02-82122000分機2184		
eMail：	tinalee@just.edu.tw		
教科書及參考教材：	<div><input type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 教材符合智慧財產權規定（自行勾選教材資訊，可複選） 『遵守智慧財產權觀念』及『不得非法影印』</div>		
上課時數：	2小時		
學分數：	2學分		
考試及成績計算方式：			
中文課程描述： （不可修改）	<div>0、0000 00</div>		
英文課程描述： （不可修改）			
英文授課：	<input type="checkbox"/> （省為英文授課請勾選）		